

Приложение 1  
к распоряжению от 02.10.07 №752

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СПбГУП, профессор

А.С.ЗАПЕСОЦКИЙ

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе педагогического мастерства  
профессорско-преподавательского состава  
в Санкт-Петербургском Гуманитарном  
университете профсоюзов**



Санкт-Петербург

2007

## 1. Общие положения

1.1. Конкурс педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава Санкт-Петербургского Гуманитарного университета профсоюзов проводится в целях:

- повышения качества образования;
- повышения профессионального мастерства преподавателей;
- выявления и распространения передового педагогического опыта; совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;
- внедрения и распространения современных образовательных инновационных и информационных технологий в практику учебно-воспитательного процесса;
- мотивации преподавателей к поиску творческих подходов в преподавании.

1.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучший преподаватель Университета»
- «Лучший молодой преподаватель Университета»
- «Лучший учебно-методический комплекс по дисциплине»
- «Эффективное использование инновационных и информационных технологий в преподавании гуманитарных дисциплин»
- «Лучший тьютор студенческой группы»
- «За вклад в развитие гуманитарного образования»

## 2. Организация конкурса педагогического мастерства.

- 2.1. Для организации и проведения конкурса приказом ректора создается организационный комитет и жюри по номинациям.
- 2.2. Решение оргкомитета и жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. Решения оформляются протоколами за подписью председателя оргкомитета и председателей жюри.
- 2.3. Жюри осуществляет оценку поступивших на конкурс работ, обобщение результатов конкурсных испытаний и выносит предложения оргкомитету о победителях в номинациях.
- 2.4. Оргкомитет принимает окончательное решение по победителям конкурса педагогического мастерства по всем номинациям.
- 2.5. Сроки и финансовое обеспечение конкурса регламентируются приказом ректора.

- 2.6. Решение о материальном или ином поощрении победителей конкурса оформляется приказом по Университету и доводится до сведения общественности.
- 2.7. Конкурс по номинациям «Лучший преподаватель Университета», «Лучший молодой преподаватель Университета», «Лучший учебно-методический комплекс по дисциплине», «Эффективное использование инновационных и информационных технологий в преподавании», «Лучший тьютор студенческой группы» проводится ежегодно в 2 этапа:  
I этап (кафедральный): сентябрь;  
II этап (общеуниверситетский): с 1 октября по 30 марта.  
На I этапе конкурса все кафедры Университета определяют по результатам работы в предыдущем учебном году своих кандидатов для участия в общеуниверситетском конкурсе по всем номинациям. По результатам кафедрального этапа подается заявка на участие во втором этапе в оргкомитет конкурса.

### **3. Пропаганда хода и результатов конкурса.**

- 3.1. С целью обеспечения принципов открытости и гласности оргкомитет доводит до Университетской общественности информацию о конкурсе, обеспечивает выпуск афиш, публикацию информационных материалов, проводит изучение общественного мнения о ходе и результатах конкурса.
- 3.2. Любой преподаватель, студент и сотрудник Университета имеет право посещения любого конкурсного мероприятия.

### **4. Участники конкурса.**

- 4.1. В конкурсе могут принимать участие штатные преподаватели Университета.
- 4.2. Ограничения по составу участников:
  - 4.2.1. В номинации «За вклад в развитие гуманитарного образования» могут принимать участие преподаватели со стажем работы в СПбГУП не менее 10 лет, являющиеся призерами конкурса педагогического мастерства предыдущих лет. Звание победителя в номинации «За вклад в развитие гуманитарного образования» присваивается одному и тому же преподавателю только один раз.
  - 4.2.2. В номинации «Лучший молодой преподаватель Университета» могут принимать участие преподаватели со стажем педагогической работы до 5 лет и возрастом до 35 лет включительно.
  - 4.2.3. В номинации «Лучший тьютор студенческой группы» могут принимать участие преподаватели, работающие тьюторами в текущем учебном году.

## **5. Порядок проведения конкурса по номинации «За вклад в развитие гуманитарного образования».**

- 5.1. Заведующие кафедрами подают заявки по форме Приложения 1 в деканаты своих факультетов.
- 5.2. На основании полученных заявок участников Ученые советы факультетов принимают решение о кандидате и подают представление в оргкомитет конкурса (не более одного представления от факультета).
- 5.3. Окончательное решение принимает оргкомитет конкурса.

## **6. Порядок проведения конкурса в номинациях «Лучший преподаватель Университета» и «Лучший молодой преподаватель Университета».**

- 6.1. Цели конкурса в номинациях «Лучший преподаватель Университета» и «Лучший молодой преподаватель Университета»:

- повышение профессионального мастерства преподавателей;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

- 6.2. Требования к конкурсным работам.

- 6.2.1. Для участия в конкурсе подается индивидуальная или коллективная заявка в оргкомитет.

- 6.2.2. Председателю жюри конкурса подается резюме. В резюме необходимо отразить:

- фамилия, имя, отчество,
- ученая степень,
- ученое звание,
- должность,
- педагогический стаж,
- возраст,
- наименование дисциплины (дисциплин), которые ведет преподаватель,
- расписание занятий преподавателя в весеннем семестре,
- дату «открытого» занятия в весеннем семестре,

- 6.3. Критерии оценки конкурсных работ.

Жюри конкурса создает экспертные группы из числа членов жюри. Экспертные группы посещают одно из занятий конкурсанта, заполняют бланки оценки качества проведения занятий и дают письменную резолюцию по форме приложения 2 о посещенном занятии. Бланк и резолюция сдаются председателю жюри по номинациям «Лучший преподаватель Университета» и «Лучший молодой преподаватель Университета».

Оценка занятия проводится по следующим критериям:

- качество подготовки к занятию,
- качество процесса обучения,

- коммуникация преподавателя с аудиторией,
- навыки управления аудиторией,
- оценка полученных знаний и навыков.

При подведении итогов номинации учитываются:

- результаты анкеты «Преподаватель глазами студента»,
- результаты посещения занятий экспертными группами жюри,
- резолюции экспертов,
- результаты голосования Университетской общественности,
- результаты голосования жюри.

## **7. Порядок проведения конкурса по номинации «Лучший учебно-методический комплекс».**

7.1. Задачи конкурса в номинации «Лучший учебно-методический комплекс».

Цель данного конкурса является выявление образцовых учебно-методических комплексов (УМК) Университета для того, чтобы привести содержание УМК Университета в соответствие с современными требованиями, предъявляемыми реформой высшего профессионального образования, и сделать их действенным инструментом совершенствования всего образовательного процесса. Создание качественных УМК становится также способом, обеспечивающим хотя бы не «живую» передачу, а документальный способ фиксации накопленного педагогического опыта.

Таким образом, задачи, решаемые использованием УМК:

1. Обучение.
  2. Методическое обеспечение.
  3. Информационно-справочное обеспечение.
  4. Преемственность школ.
  5. Создание банка данных вопросов для тестирования студентов.
  6. Контроль знаний студентов.
  7. Создание базы для решения научно-исследовательских задач.
- 7.2. Требования, предъявляемые к конкурсным работам.
- Соответствие УМК требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.
  - Соответствие УМК учебному плану конкретной профессиональной образовательной программы (по названию, объему часов, видам занятий).
  - Охват различных форм обучения и видов занятий, предусмотренных учебным планом Университета.

7.3. Порядок оформления конкурсных работ.

7.3.1. Для участия в конкурсе подается индивидуальная или коллективная заявка в оргкомитет.

7.3.2. Председателю жюри конкурса подается резюме. В резюме необходимо отразить (если заявка коллективная, то первые четыре пункта заполняются для каждого конкурсанта):

- фамилия, имя, отчество,
- ученая степень,
- ученое звание,
- должность,
- наименование дисциплины УМК,
- перечень учебно-методических материалов, входящих в конкурсный УМК с указанием даты разработки,
- полнота отражения УМК в ЭУМК Университета,
- опыт использования УМК конкурсантом (конкурсантами),
- *дополнительная информация на усмотрение конкурсанта.*

7.4. Критерии оценки конкурсных работ.

7.4.1. Соответствие требованиям Минобрнауки РФ к содержанию УМК.

Учебно-методический комплекс дисциплины является частью основной образовательной программы высшего учебного заведения, разрабатываемой по каждому направлению или специальности подготовки, и в него входят:

- Рабочая учебная программа дисциплины, содержащая:
  - цели изучения дисциплины, соотношенные с общими целями основной образовательной программы, в том числе имеющие междисциплинарный характер или связанные с задачами воспитания,
  - содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов,
  - учебно-методическое обеспечение дисциплины, включая перечень основной и дополнительной литературы,
  - методические рекомендации (материалы) преподавателю и методические указания студентам,
  - требования к уровню освоения программы и формы текущего промежуточного итогового контроля.
- Методические рекомендации для преподавателя (должны указывать на средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения тех или иных тем и разделов наиболее эффективно).
- Методические указания для студентов могут оформляться в виде приложения к программе дисциплины или в виде отдельных изданий и должны раскрывать рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (методические указания по практическим работам, методические указания по семинарским занятиям и т.д.), а также выполнение самостоятельной работы (методические указания по самостоятельной работе), в том числе, курсовых работ (проектов) (методические указания по выполнению курсовой работы).

- Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных и итоговых аттестаций (в соответствии с требованиями к итоговой аттестации, установленными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования).

7.4.2. В УМК Университета также могут входить учебники, учебные пособия, хрестоматии, конспекты лекций и другие учебно-методические материалы.

7.4.3. Оценка представленных материалов производится по пятибалльной шкале жюри конкурса по следующим критериям:

- соответствие требованиям, предъявляемым Минобрнауки РФ,
- соответствие учебно-методической документации конкретной профессиональной образовательной программе,
- полнота представления,
- целостность,
- взаимодополняемость,
- отражение современного уровня развития науки и практики в методических материалах,
- востребованность методических материалов УМК студентами в ходе учебного процесса.

## **8. Порядок проведения конкурса по номинации «Эффективное использование инновационных и информационных технологий в преподавании дисциплин».**

8.1. Цели конкурса в номинации «Эффективное использование инновационных и информационных технологий в преподавании дисциплин».

Под инновационными методами в высшем профессиональном образовании подразумеваются методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного и проективного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы, предусматривающие актуализацию творческого потенциала и самостоятельности студентов и др.).

Целью проведения конкурса в данной номинации является выявление и последующее внедрение методов обучения, которые бы облегчали и ускоряли передачу знаний студентам, активизировали процесс усвоения ими знаний, обучали их приемам самостоятельной работы с учебным материалом, повышали эффективность обучения, в том числе на основе использования информационных технологий (локальных и глобальных электронных сетей,

мультимедийных средств обучения, контролирующих программ, информационно-справочных систем и т.п.)

## 8.2. Требования к конкурсным работам.

8.2.1. Для участия в конкурсе подается индивидуальная или коллективная заявка в оргкомитет.

8.2.2. Председателю жюри конкурса подается резюме. В резюме необходимо отразить *(если заявка коллективная, то первые четыре пункта заполняются для каждого конкурсанта)*:

- фамилия, имя, отчество,
- ученая степень,
- ученое звание,
- должность,
- наименование дисциплины (дисциплин), по которой используются предлагаемые технологии обучения,
- цели и задачи использования предлагаемых технологий обучения,
- основная идея,
- взаимосвязь с другими дисциплинами,
- полнота отражения в ЭУМК (описания, руководства, методические указания и т.д. по использованию предлагаемых технологий обучения),
- опыт использования предлагаемых технологий обучения конкурсантом (конкурсантами),
- *в заявке, на усмотрение конкурсанта, можно отразить другую информацию о конкурсной работе, в том числе, касающуюся критериев ее оценки (см. п. 7.3).*

## 8.3. Критерии оценки конкурсных работ.

- влияние на повышение творческой активности и развитие способностей студентов,
- адаптация технологий обучения к индивидуальным особенностям обучаемых,
- влияние на активизацию самостоятельной работы студентов,
- наличие комфортной информационной образовательной среды для студентов и преподавателя,
- соответствие учебной программе дисциплины,
- период апробации конкурсной работы в СПбГУП,
- отражение в ЭУМК (отдельных элементов, методик, ссылки в учебной программе и т.д.),
- личный вклад конкурсанта в разработки,
- использование авторского программного обеспечения,
- наличие авторских опубликованных методических разработок по методике проведения занятий с использованием предлагаемых инновационных и информационных технологий,



- наличие опубликованных авторских методических разработок по самостоятельной работе студентов, связанных с конкурсной работой,
- наличие методических рекомендаций для преподавателей по использованию предлагаемых технологий обучения.

## **9. Порядок проведения конкурса по номинации «Лучший тьютор студенческой группы».**

- 9.1. Задачи конкурса в номинации «Лучший тьютор студенческой группы».
- Выявление эффективных форм и методов организации работы тьютора;
  - Повышение уровня профессионального мастерства тьюторов, направленного на формирование и развитие личностных качеств первокурсника, позволяющих ему успешно включиться в жизнь Университета.
- 9.2. Требования к конкурсным отчетам.
- 9.2.1. Для участия в конкурсе подается индивидуальная или коллективная заявка в оргкомитет.
- 9.2.2. Председателю жюри конкурса подается отчет. В отчете необходимо отразить:
- фамилия, имя, отчество,
  - должность,
  - сведения о группе,
  - организация самоуправления в группе,
  - участие в культурно-массовых мероприятиях,
  - профилактика асоциального поведения студентов,
  - посещение студентами спортивных секций, клубов и кружков,
  - приобщение к общекультурным ценностям – посещение музеев, выставок, концертов, театров,
  - участие студентов в научно-практических конференциях.
- 9.3. Критерии оценки деятельности тьюторов.
- Победители данной номинации определяются с учетом следующих показателей:
- результаты анкетирования студентов «Тьютор глазами студентов»,
  - краткая характеристика тьютора деканатом факультета.
- Жюри конкурса по номинации «Лучший тьютор студенческой группы» оценивает работу тьютора по следующим критериям:
- наличие прогулов, дисциплинарных взысканий у студентов, которых курирует тьютор,
  - степень активности участия студентов в жизни Университета,
  - систематичность и комплексность подхода по организации работы в группе,
  - оригинальные педагогические решения,
  - наличие работы по освоению студентами культуры Санкт-Петербурга,

- наличие методических рекомендаций по организации работы тьютора.

### **10. Подведение итогов конкурса.**

- 10.1. Решения жюри по номинациям по итогам конкурсных испытаний утверждаются оргкомитетом.
- 10.2. По представлению оргкомитета издается приказ о награждении победителей и лауреатов конкурса.
- 10.3. В соответствии с приказом проводится награждение победителей, лауреатов и участников конкурса дипломами, премиями.
- 10.4. Результаты участия в конкурсе учитываются при аттестации преподавателей Университета.

**Сведения об  
участнике конкурса педагогического мастерства в номинации  
«За вклад в развитие гуманитарного образования»**

<i>Фамилия, имя, отчество (полностью)</i>	
<i>Место работы (факультет, кафедра)</i>	
<i>Ученая степень</i>	
<i>Ученое звание</i>	
<i>Педагогический стаж</i>	
<i>Должность, с какого года</i>	
<i>Основные этапы работы в СПбГУП (должность, период)</i>	
<i>Дата рождения</i>	
<i>Поощрения, награды</i>	
<i>Количество научных и методических трудов</i>	
<i>Учебники и учебные пособия в области гуманитарного образования с грифом УМО</i>	
<i>В каком году был призером конкурса педагогического мастерства СПбГУП</i>	
<i>Дополнительная информация о личных достижениях</i>	

## Представление заведующего кафедрой для участия в конкурсе

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись заведующего кафедрой

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

название кафедры

\_\_\_\_\_

подпись

( \_\_\_\_\_ )

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.  
дата

## Представление декана для участия в конкурсе

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись декана факультета

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

название факультета

\_\_\_\_\_

подпись

( \_\_\_\_\_ )

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_.  
дата

---

## РЕЗУЛЬТАТЫ ПОСЕЩЕНИЯ ЖЮРИ КОНКУРСНОГО ЗАНЯТИЯ

Дата \_\_\_\_\_

ФИО члена жюри \_\_\_\_\_

ФИО конкурсанта \_\_\_\_\_

Количество студентов \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

Название дисциплины \_\_\_\_\_

Тема занятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**1. Содержание занятия** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Используемые технологии и методы обучения** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

