

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ

П Р И К А З

« 27 » ноября 2019 г.

№ 683

О проведении XV Городского
вечера восточной поэзии

В целях формирования толерантности и повышения культуры в сфере национальных отношений в студенческой среде

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести на базе и при участии факультета конфликтологии СПбГУП XV Городской вечер восточной поэзии для студентов вузов Санкт-Петербурга 02 марта (понедельник) 2020 года в 18.00 в Театрально-концертном зале им. А.П. Петрова.

2. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению вечера:

- | | | |
|-----------------|---|--|
| Шангина Е.В. | - | начальник управления по работе с деканатами, председатель; |
| Карпенко Ю.В. | - | и.о. главного администратора Театрально-концертного комплекса, заместитель председателя; |
| Соколова С.Н. | - | декан факультета искусств, заместитель председателя; |
| Колясова Н.В. | - | директор Научной библиотеки им. Д.А. Гранина; |
| Корельская О.А. | - | начальник Организационно-правового управления; |
| Сухоруков С.А. | - | и.о. заведующего кафедрой искусствоведения. |

3. Утвердить План организационных мероприятий по подготовке и проведению XV Городского вечера восточной поэзии (Приложение 1).

4. Начальнику управления по работе с деканатами (Шангина Е.В.), и.о. главного администратора Театрально-концертного комплекса Карпенко Ю.В. доложить ректору служебной запиской о выполнении приказа в срок до 05.03.20.

5. Начальнику Организационно-правового управления (Корельская О.А.) довести требования приказа до ответственных за его выполнение лиц.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора (Пасешникова Л.А.).

Ректор

А.С.ЗАПЕСОЦКИЙ

(Подписи и даты)
Соколова С.Н. 26.11.19
Колясова Н.В. 22.11.19
Корельская О.А. 21.11.19
Пасешникова Л.А. 22.11.19
Карпенко Ю.В. 22.11.19
Сухоруков С.А. 21.11.19

Приложение 1
к приказу от 27.11.19 № 683

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГУП, профессор



А.С.ЗАПЕСОЦКИЙ

ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке и проведению XV Городского вечера восточной поэзии

02.03.20

ТКЗ им. А.П. Петрова

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка и рассылка писем ректорам вузов	до 20.01.20	Корельская О.А. Соколова С.Н.
2.	Составление списков Почетных гостей	до 23.01.20	Корельская О.А. Соколова С.Н.
3.	Подготовка и рассылка писем-приглашений Почетным гостям	до 28.01.20	Глущенко Н.В.
4.	Подготовка студентов к участию в XV Городском вечере восточной поэзии: – работа с вузами Санкт-Петербурга по составлению списка представителей вузов – участников программы; – собрание участников программы – представителей вузов; – подготовка и утверждение сценарного плана	31.01.20 14.02.20 24.02.20	Корельская О.А. Соколова С.Н. Соколова С.Н. Карпенко Ю.В. Соколова С.Н.
5.	Отборочные туры участников: – I тур – II тур – репетиция – генеральная репетиция – генеральный прогон	 07.02.20 10.02.20 21.02.20 25.02.20 26.02.20	Соколова С.Н. Карпенко Ю.В. Беленький С.П.
6.	Обеспечение заключения договоров на: – разработку сценария; – режиссуру и постановку мероприятия	07.02.20 14.02.20	Карпенко Ю.В. Бондарь Н.Ю.
7.	Подготовка афиши: – текст – изготовление	09.12.19 16.12.19	Карпенко Ю.В. Тодорова О.Н.
8.	Подготовка информации на сайт СПбГУП: – анонс – новость	16.12.19 31.01.20	Соколова С.Н.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
9.	Размещение информации на сайте СПбГУП: – анонс – новость	17.12.19 02.03.20	Осьмухина А.А.
10.	Подготовка пригласительных билетов: – текст – изготовление	09.12.19 13.01.20	Карпенко Ю.В. Тодорова О.Н.
11.	Подготовка грамот и дипломов: - текст - изготовление	17.01.20 17.02.20	Карпенко Ю.В. Тодорова О.Н.
12.	Утверждение сметы отдельных расходов	07.02.20	Карпенко Ю.В. Сыщикова Т.С.
13.	Подготовка и распространение пресс-релиза, приглашение журналистов, освещение мероприятия в СМИ	до 19.02.20	Осьмухина А.А.
14.	Формирование студенческой аудитории: - студенты вузов Санкт-Петербурга; - студенты СПбГУП	до 26.02.20	Соколова С.Н. Шангина Е.В. Береснева А.Г. Крикун И.И. Соколова С.Н. Зайцева Т.В. Кравцова Н.П.
15.	Приобретение призов (книг)	до 19.02.20	Колясова Н.В.
16.	Работа с Почетными гостями	02.03.20	Корельская О.А. Шангина Е.В. Соколова С.Н.
17.	Подготовка зала, сцены, технического оборудования для проведения мероприятия	02.03.20	Карпенко Ю.В. Беленький С.П. Гудина Т.А.
18.	Организация фотосъемки мероприятия	02.03.20	Корельская О.А.
19.	Организация видеосъемки мероприятия	02.03.20	Сошников В.Д. Некрасова И.А.
20.	Обеспечение порядка при проведении мероприятия	02.03.20	Николаев Н.В. ООО «ОО «Петрокрепость»
21.	Приобретение цветочной продукции	02.03.20	Спичак А.Ю.
22.	Организация чайного стола	02.03.20	Шмидт М.С.
23.	Работа кафе в фойе ТКК им.А.П. Петрова	02.03.20	Шмидт М.С.

Н.В. Николаев 25.11.19
И.В. Николаев 22.11.19
С.Н. Соколова 22.11.19
А.В. Сыщикова 21.11.2019

И.А. Некрасова 28.11.2019
О.А. Корельская 22.11.19
А.А. Осьмухина 22.11.19
О.А. Корельская 21.11.19

Е.В. Шангина 25.11.2019
А.Г. Береснева 25.11.19
И.И. Крикун 25.11.19
Н.В. Николаев 25.11.19