

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПРОФСОЮЗОВ»

РЕКОМЕНДОВАНО
Методическим советом
Протокол №1 от 25.10.2017г.

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
Протокол № 2 от 26.10.2017 г
Председатель Ученого совета, ректор



А.С. Запесоцкий

Основная образовательная программа
высшего образования подготовки кадров высшей квалификации по
направлению подготовки

40.06.01 - Юриспруденция

Направленность «Административное право; административный процесс»

Квалификация:
Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Санкт-Петербург 2017

Разработано и исполнено кафедрой теории права и правоохранительной деятельности СПбГУП

Оглавление

1. Общие положения	5
1.1 Определение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (ООП ВО)	5
1.2 Нормативные документы для разработки ООП	5
1.3 Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс»	5
1.4 Миссия, цель и задачи ООП ВО по данному направлению	6
1.4.1 Срок освоения ООП ВО по данному направлению	6
1.4.2 Трудоемкость ООП ВО по данному направлению	6
1.5 Требования к уровню подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, необходимому для освоения ООП ВПО	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс»	7
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника ООП ВО	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника ООП ВО	7
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника ООП ВО	7
3. Компетентностная модель выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ООП ВО	8
3.1 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы (карта компетенции)	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при ООП по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс»	12
4.1 Учебный план	12
4.2 График учебного процесса	12
4.3 Рабочие учебные программы дисциплин	12
4.3.1 Дисциплины обязательной части (базовая часть)	12
4.3.2 Дисциплины обязательной части (вариативная часть)	18
4.3.3. Вариативная часть. Дисциплины по выбору	24
4.3.4. Факультативы	39
4.3.5 Программа научно-исследовательской работы	41
4.3.6 Программа педагогической практики	44
4.3.7 Программа ИГА	46
4.4 Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право;	50

	административный процесс»	
4.4.1	Кадровое обеспечение реализации ООП ВО	50
4.4.2	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО	50
4.4.3	Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО	51
5.	Характеристики среды ВУЗа, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников	51
6	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВПО	53
6.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттеста	54
6.2	Итоговая государственная аттестация выпускников	54

1. Общие положения

1.1 Определение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ООП ВО)

Настоящая ООП ВО по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в СПбГУП с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Настоящая ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, предметов, программа педагогической практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.2 Нормативные документы для разработки ООП

Настоящая ООП ВО по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция» разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. N 1538 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации)"
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России, Рособнадзора;
- Устав Санкт-Петербургского Гуманитарного университет профсоюзов.

1.3 Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс»

1.4 Миссия, цель и задачи ООП ВПО по данному направлению

Миссия: подготовка научно-педагогических кадров сферы юриспруденции, развитие у аспирантов личностных качеств и формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в единстве мировоззренческих и поведенческих аспектов в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция»

Цель: подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации для работы в сфере юриспруденции

Задачи:

- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской,

профессиональной юридической и педагогической деятельности;

- углубленное изучение теоретических и методологических основ юридической науки;
- совершенствование юридического образования, в том числе ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знаний иностранного языка, в том числе для использования в профессиональной деятельности;
- формирование компетенций, необходимых для успешной научно-педагогической работы в данной отрасли науки;
- формирование навыков профессиональной юридической деятельности в сферах: теории и истории права, применения полученных знаний в педагогической деятельности; урегулирования правовых и социальных вопросов, в том числе в сфере подростковой правовой культуры, маргинальных правовых культур.

1.4.1. Срок освоения ООП ВО по данному направлению

1.4 Нормативный срок освоения ООП ВО (аспирантура) по направлению подготовки научно-педагогических кадров аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс», составляет 3 года при очной форме обучения и 4 года при заочной форме обучения.

1.4.2. Трудоемкость ООП ВО по данному направлению

Трудоемкость освоения аспирантом ООП ВО - 180 зачетных единиц

1.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО

Лица, желающие освоить основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс», должны иметь образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

Порядок приема по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и условия конкурсного отбора определяются действующим законодательством и внутренними документами СПбГУП.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки научно-педагогических кадров аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника ООП ВО

Профессиональная деятельность выпускников аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс», осуществляется в области разработки и реализации правовых норм, проведения научных исследований, образования и воспитания, экспертно-консультационной работы, обеспечения законности и правопорядка.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника ООП ВО

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются правовые отношения и образованные ими структуры и институты, включая:

- общественные отношения в сфере правотворчества,
- реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника ООП ВПО

- научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Аспирант по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования

3. Компетентностная модель выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ООП ВО

3.1 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы

Коды компетенций	Название компетенции
УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
УК-2	способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
УК-3	готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
УК-4	готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
ОПК-1	владение методологией теоретических и экспериментальных

	исследований в области юриспруденции
ОПК-2	владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий
ОПК-3	способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с учетом правил соблюдения авторских прав
ОПК-4	готовность организовать работу исследовательского коллектива в области юриспруденции
ОПК-5	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
ПК-1	владеет методологией научных исследований в сфере юриспруденции, социологии права, сравнительного права, истории государства и права, способен к обобщению результатов научной деятельности на основании новейших научных подходов
ПК-2	владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-3	знает историческую эволюцию философско-правовой мысли, воззрения выдающихся представителей, направлений и школ в философии права
ПК-4	понимает и применяет в научно-исследовательской деятельности современные концепции сущности и структуры правовой деятельности, тенденций ее развития, роли в эволюции общества
ПК-5	владеет категориальным аппаратом и пониманием основных проблем онтологии, аксиологии, гносеологии, методологии права, осознает социально-нравственное значение философии права для профессиональной деятельности юриста

ПК-6	владеет навыками применения в исследовании правовой проблематики методов смежных дисциплин – социологии, антропологии, психологии, истории; способен к междисциплинарным исследованиям юридических вопросов
ПК-7	владеет навыками анализа системы современных практических методов в процессе осуществления юридической деятельности, а также анализа социально-нравственных проблем современной правовой деятельности, поисков путей преодоления негативных явлений в сфере правовой культуры, ее девиаций
ПК-8	способен к постановке, поиску путей решения научно-исследовательских и практически-ориентированных проблем организационно-управленческой деятельности в сфере юриспруденции
ПК-9	знает и понимает принципы, приоритеты, основные направления и механизмы государственно-правовой политики Российской Федерации в правотворческой и правоприменительной сфере, способен к выявлению основных тенденций их развития и прогнозированию развития социально-правовых процессов
ПК-10	владеет методологией преподавания курсов юридической направленности с учетом новейших достижений в сфере информационно-коммуникационных технологий
ПК-11	обладает практическими навыками в сфере преподавания курсов теории и истории отечественного и зарубежного государства и права, сравнительного права, социологии права, правовой культуры, правоохранительной деятельности в высших учебных заведениях
ПК-12	знает современные тенденции и факторы развития высшей школы в Российской Федерации и основные научные школы методики преподавания права в высшей школе
ПК-13	способен к получению, обработке, изложению и пропаганде знаний в сфере правовой культуры и обеспечения правовой безопасности личности владеет основой иностранной юридической терминологии, способен

ПК-14	осуществлять коммуникацию на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности
ПК-15	способен осуществлять письменный перевод юридических документов с соблюдением норм лексической, смысловой и терминологической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при ООП по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс»

4.1 График учебного процесса

(см. Учебный план)

4.2 Учебный план

(см. Учебный план)

4.3 Аннотации рабочих программ

4.3.1. Дисциплины обязательной части (базовая часть)

Б1.Б1. История и философия науки

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью курса «История и философия науки» является ознакомление аспирантов с центральными понятиями и терминами современной философии науки, с историей возникновения и развития различных типов знания – гуманитарного, технического, естественного.

Основные *задачи* курса:

1. Определение философии науки в качестве философского направления и раздела философии.
2. Рассмотрение основных этапов развития философии науки, а также истории осмысления феномена науки в культурной традиции.
3. Рациональная реконструкция основных эпох истории науки и ключевых моментов логики научного исследования.
4. Представить альтернативные позиции в современных научных дискуссиях.

Особое внимание уделяется применению методов научного анализа в гуманитарных областях, прежде всего в тех, которые составляют сферу профессиональной деятельности данного конкретного аспиранта.

2. Требования по результатам освоения дисциплины

Формируемые компетенции:

УК-1 - способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

УК-2 - способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки

УК-3 - готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

ОПК-1 - владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции

ПК-3 - Знать историческую эволюцию философско-правовой мысли, воззрения выдающихся представителей, направлений и школ в философии права

ПК-5 - Владеть категориальным аппаратом и пониманием основных проблем онтологии, аксиологии, гносеологии, методологии права, осознавать социально-нравственное значение философии права для профессиональной деятельности юриста

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны

знать:

- основные понятия и концепции современной философии науки;
- особенности применения научных идей для развития культуры и прогресса общества;
- принципы и научных методов и роль философии в их создании;
- основные отличия научной рациональности от других типов знания о природе и обществе;

уметь:

- оперировать основными понятиями философии науки;

- формулировать дескриптивные и конструктивные определения научных парадигм, выявлять их функции и системные элементы;

- применять стратегию и конкретные научные методы при изучении феноменов культуры;

- выявлять и классифицировать проблемы, требующие научного подхода;

владеть навыками:

- аналитического и критического мышления применительно к явлениям культуры и общества;

- текстологического анализа современных философских концепций, их применения в профессиональной деятельности.

3. Тематический план дисциплины

Тема 1. Сущность и происхождение науки

Тема 2. Формы и методы научного познания

Тема 3. Наука как социальный институт

Тема 4. Научные революции

Тема 5. Положение науки в культуре

Тема 6. Специфика социально-гуманитарного познания

Тема 7. Проблема истинности в социально-гуманитарных науках

Тема 8. Научная теория, ее особенности

Тема 9. Концепция развития научной теории Т.Куна

Тема 10. Эмпирический уровень научного познания

Тема 11. Теоретический уровень научного познания

Тема 12. Наука в контексте современной цивилизации

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «**История и философия науки**» составляет 5 зачетных единиц (180 часов)

Б1.Б.2. Иностранный язык

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - сформировать англоязычную профессиональную коммуникативную компетенцию, позволяющую аспирантам продолжить обучение и реализовать профессиональную научную деятельность в иноязычной академической среде; сформировать представление о профессионально-приемлемом научно-академическом речевом поведении и расширить коммуникативный диапазон общения аспирантов с представителями других научных сообществ в процессе освоения

зарубежного информационного пространства в научной области; развивать личностно значимые качества научного общения ученого-исследователя: устанавливать и поддерживать научные академические контакты в избранной профессиональной сфере в соответствии с этическими нормами и образцами цивилизованного поведения.

Задачи дисциплины– в процессе приобретения англоязычной профессиональной коммуникативной компетенции сформировать у аспирантов навыки и умения эффективного, социально-приемлемого устного и письменного научного академического общения во всех видах речевой деятельности в диалогической, полилогической и монологической формах; умения извлекать значимую для научного исследования информацию из письменных и звучащих научных текстов профессионального характера, самостоятельно продуцировать научные тексты малых и больших форм.

2. Требования к результатам освоения дисциплины:

Формируемые компетенции:

УК-4 – готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках

ПК-14 – владеет основой иностранной юридической терминологии, способен осуществлять коммуникацию на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности

ПК-15 – способен осуществлять письменный перевод юридических документов с соблюдением норм лексической, смысловой и терминологической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

Знать следующие функциональные категории:

Передача фактуальной информации (средства оформления повествования, описания, рассуждения, уточнения, коррекции услышанного или прочитанного, определения темы сообщения, доклада и т.д.);

Передача эмоциональной оценки сообщения: средства выражения одобрения/неодобрения, удивления, восхищения, предпочтения и т.д.;

Передача интеллектуальных отношений: средства выражения согласия/несогласия, способности/неспособности сделать что-либо, выяснение возможности/невозможности сделать что-либо, уверенности/неуверенности говорящего в сообщаемых им фактах;

Структурирование дискурса: оформление введения в тему, развитие темы, смена темы, подведение итогов сообщения, инициирование и завершение разговора, приветствие, выражение благодарности, разочарования и т.д.;

Фонетика: интонационное оформление предложения - словесное, фразовое и логическое ударения, мелодия, паузация; фонологические противопоставления, релевантные для изучаемого языка;

Лексика: к концу обучения, предусмотренного данной программой, лексический запас аспиранта должен составить не менее 5500 лексических единиц с учетом вузовского минимума и потенциального словаря, включая примерно 500 терминов профилирующей специальности;

Грамматика (английский язык): порядок слов простого предложения. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. Союзы и относительные местоимения. Эллиптические предложения. Бессоюзные придаточные. Употребление личных форм глагола в активном и пассивном залогах. Согласование времен. Функции инфинитива: инфинитив в функции подлежащего, определения, обстоятельства. Синтаксические конструкции: оборот «дополнение с инфинитивом» (объектный падеж с инфинитивом); оборот «подлежащее с инфинитивом» (именительный падеж с инфинитивом); инфинитив в функции вводного члена; инфинитив в составном именном сказуемом (be + инф.) и в составном модальном сказуемом; (оборот «for + smb. todosmth.»). Сослагательное наклонение. Модальные глаголы. Модальные глаголы с простым и перфектным инфинитивом. Атрибутивные комплексы (цепочки существительных). Эмфатические (в том числе инверсионные) конструкции в форме Continuous или пассива; инвертированное придаточное уступительное или причины; двойное отрицание. Местоимения, слова-заместители (that(of), those(of), this, these, do, one, ones), сложные и парные союзы, сравнительно-сопоставительные обороты (as ... as, notso ... as, the ... the).

Уметь:

делать резюме, сообщения, доклад, презентацию на иностранном языке в пределах

изученного языкового материала и в соответствии с избранной специальностью (говорение);

понимать на слух оригинальную монологическую и диалогическую речь по специальности, опираясь на изученный языковой материал, фоновые страноведческие и профессиональные знания, навыки языковой и контекстуальной догадки;

читать, понимать и использовать в своей научной работе оригинальную научную литературу по специальности, опираясь на изученный языковой материал, фоновые страноведческие и профессиональные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки; владеть всеми видами чтения (изучающее, ознакомительное, поисковое и просмотровое);

составлять план (конспект) прочитанного, излагать содержание прочитанного в форме описательного и критического обзора, резюме, аннотации; написать сообщение или доклад по темам проводимого исследования; делать устные и письменные презентации по теме исследования и научной тематике в рамках изученного тематического материала, выражать свою точку зрения по теме научного исследования и по морально-этическим проблемам науки.

Владеть:

подготовленной и неподготовленной монологической речью; всеми видами чтения (изучающее, ознакомительное, поисковое, просмотровое);

навыками ситуативно-целесообразного продуцирования письменных научных тестов (обзор научной литературы, статья, аннотация, реферат, научные заявки, деловая переписка);

основными формулами этикета при ведении диалога, научной дискуссии, при построении сообщения.

3. Структура и содержание дисциплины

Тема 1. Does It Pay to Do Science?(Стоит ли заниматься наукой?)

Тема 2. Identifying Oneself as a Researcher (Определяя себя в качестве ученого)

Тема 3. Scientific Achievements and Research (Научные достижения и научное исследование)

Тема 4. Writing and Defending a Ph.D Thesis (Написание и защита кандидатской диссертации)

Тема 5. Scientific Conference (Научная конференция)

Тема 6. Making a Presentation (Составление презентации)

4. Объем дисциплины.

Объем дисциплины «Иностранный язык» составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

4.3.2. Дисциплины вариативной части (обязательные дисциплины)

Б1.В.ОД.1.

1) «Административное право; административный процесс»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины **«Административное право; административный процесс»** является формирование систематических знаний о функционировании административно-правовых институтов, изучение принципов организации системы органов исполнительной власти в РФ. Не менее важным является формирование умения анализировать административно-правовые формы и методы реализации полномочий государственных органов, умение исследовать специальные виды административно-правовой деятельности, в том числе мер административно-правового принуждения, содержания и порядка применения административной ответственности. Изучение данной дисциплины характеризуется способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере административного права и административного процесса.

Задачами дисциплины **«Административное право; административный процесс»** являются:

- формирование у студентов целостной картины правового регулирования деятельности органов государственной администрации, их взаимодействия с частными лицами (гражданами и организациями);
- обучение студентов навыкам составления письменных документов юридического содержания;
- развитие умений по применению принципов правового регулирования административной деятельности к конкретным ситуациям; по аргументации в процессе принятия решений, в том числе, с учетом возможных последствий, анализу нестандартных ситуаций и выработке различных вариантов решений;
- квалифицированному толкованию конституции, законодательства и других актов, регламентирующих деятельность органов исполнительной власти.

2. Требования по результатам освоения дисциплины.

Дисциплина «Административное право; административный процесс» направлена на

формирование следующих компетенций:

Универсальными компетенциями (далее - УК):

- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (**УК-1**);
- способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (**УК-2**);
- готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (**УК-3**);
- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (**УК-5**);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (**УК-6**).

Общепрофессиональными компетенциями (далее - ОПК):

- владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (**ОПК-1**);
- владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (**ОПК-2**);
- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (**ОПК-5**).

Профессиональными компетенциями (далее - ПК):

1) в правотворческой деятельности:

- способность к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов, удовлетворяющих установленным требованиям к содержанию диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук по направленности (научной специальности) 12.00.14 - административное право; административный процесс (**ПК-1**);
- способность к самостоятельному осуществлению преподавательской деятельности по учебным дисциплинам, соответствующим направленности программы аспирантуры 12.00.14 – административное право; административный процесс (**ПК-2**);

2) в правоприменительной деятельности:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в соответствии с направленностью (профилем) (**ПК-3**);

3) в научно-исследовательской деятельности:

- умение определять проблемные направления при научных исследованиях в коллективе, руководить проведением научных исследований (**ПК-6**);

4) в педагогической деятельности:

- владение предметами направленности (профиля) на высоком уровне (**ПК-7**);
- способность преподавать дисциплины (модули) на высоком теоретическом, методологическом и методическом уровнях (**ПК-8**);

- способность самостоятельно разрабатывать и совершенствовать учебно-методическое обеспечение по учебным дисциплинам (ПК-9).

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

1. Знать:

- основные теории, концептуальные идеи, представления, дисциплины понятия, категории и гипотезы, отражающие современный уровень научных знаний об общих закономерностях возникновения, развития и функционирования административно-правовых норм, административно-процессуальных норм, отношений, явлений;
- историю становления и этапы развития административного права в России; основные направления развития административного права в современных условиях;
- историю становления и этапы развития административно-процессуального законодательства России; основные направления развития административно-процессуального законодательства в современных условиях;
- содержание основных законодательных и подзаконных актов, регулирующих административно-правовые и административно-процессуальные отношения;

Уметь:

- использовать приобретенные знания в научной деятельности, осуществлять теоретическое исследование проблем современного административного права, процесса и государства, разрабатывать концептуальные решения совершенствования и развития институтов государства, правовой системы общества, юридических конструкций и форм;
- самостоятельно анализировать содержание нормативных правовых актов Российской Федерации, научных текстов и правоприменительной практики, оценивать качество правовых актов;
- правильно и объективно применять административно-правовые, административно-процессуальные нормы к конкретным ситуациям, анализировать и обобщать материалы правоприменительной практики, статистические и иные эмпирические данные;
- применять теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; последовательно и аргументировано излагать содержание научных проблем; вести научную дискуссию.

Владеть

- категориальным аппаратом административного и административно-процессуального права;
- приемами и навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой, навыками подготовки и реализации правовых актов;
- современными средствами теоретического анализа административно-правовых и административно-процессуальных институтов, конструкций, моделей и юридической практики;
- методами построения теоретических исследовательских моделей в сфере административного права.

3. Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Административное право

Раздел 2. Административный процесс

4. Объем учебной дисциплины

Объем дисциплины составляет 12 зачетных единицы (432 часа)

2) «Методология научных исследований»

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью курса является формирование у аспирантов понимания разнообразия научных методов, ознакомление аспирантов с содержанием основных методов современной науки, методологических и методических приемов исследований, а также истории наук.

Задачи курса:

- Определение методологических особенностей современных наук о человеке.
- Развитие методологической компетентности аспирантов, отражающей способность к системному пониманию источников, характера, тенденций развития изучаемой сферы и умений осуществлять научный поиск в направлениях ее совершенствования;
- формирование готовности к организации и проведению научно-исследовательской работы в коллективе, кооперации с коллегами, занимающимися проблемами научного исследования.
- Рациональная реконструкция основных гуманитарных методологий.
- Представить альтернативные позиции в современных научных дискуссиях.

2. Требования по результатам освоения дисциплины

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

УК-1 – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

УК-2 – способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки

УК-3 – готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных

задач

УК-4 – готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках

ОПК-1 – владение методологией теоретических и экспериментальных исследований в области юриспруденции

ОПК-2 – владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий

ОПК-3 – способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с учетом правил соблюдения авторских прав

ПК-1 – владеет методологией научных исследований в сфере юриспруденции, социологии права, сравнительного права, истории государства и права, способен к обобщению результатов научной деятельности на основании новейших научных подходов

ПК-6 – владеет навыками применения в исследовании правовой проблематики методов смежных дисциплин – социологии, антропологии, психологии, истории; способен к междисциплинарным исследованиям юридических вопросов

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

Знать: содержание дисциплины «Методология научных исследований» ее основные понятия и категории, ее место в структуре гуманитарного знания, и иметь достаточно полное представление об истории науки и основах методологии.

Уметь: оценивать различные варианты решения научных задач, основные характеристики современной науки и ее истории, представлять принципы формирования научных методов.

Владеть: навыками применения полученных знаний об основных эмпирических и теоретических методах научного познания.

3. Тематическое содержание дисциплины

Тема 1. Научное знание как система. Уровни и современное состояние.

Тема 2. Теоретический уровень научного исследования.

Тема 3. Эмпирический уровень научного исследования.

Тема 4. Планирование научно-исследовательской работы.

Тема 5. Этапы научно-исследовательской работы.

Тема 6. Динамика научного познания.

Тема 7. Специфика социально-гуманитарных наук.

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Методология научных исследований» составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

4.3.3. Вариативная часть. Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.1 (Юриспруденция)

1) «Административно-правовое принуждение»

1. Цель и задачи освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Административно-правовое принуждение» является формирование систематических знаний о функционировании административно-правовых институтов, расширение и закрепление системных знаний аспирантов в области применения мер административно-правового принуждения.

Задачами дисциплины «Административно-правовое принуждение» являются:

- формирование у аспирантов целостной картины правового регулирования деятельности органов государственной администрации, их взаимодействия с частными лицами (гражданами и организациями);
- развитие умений по применению принципов административно-правового принуждения к конкретным ситуациям; по аргументации в процессе принятия решений, в том числе, с учетом возможных последствий, анализу нестандартных ситуаций и выработке различных вариантов решений;
- приобретение практических навыков правомерного использования мер административно-правового принуждения.
- квалифицированному толкованию законодательства в сфере административно-правового регулирования всех сфер государственного управления и общественной жизни.

2. Требования по результатам освоения дисциплины.

Результаты освоения программы аспирантуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01. Юриспруденция (направленность 12.00.14 – Административное право; административный процесс) должен обладать

Универсальными компетенциями (далее - УК):

- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (**УК-1**);

Общепрофессиональными компетенциями (далее - ОПК):

- владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (**ОПК-1**);
- владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (**ОПК-2**);

Профессиональными компетенциями (далее - ПК):

- способность к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов, удовлетворяющих установленным требованиям к содержанию диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук по направленности (научной специальности) 12.00.14 - административное право; административный процесс (**ПК-1**);
- способность к самостоятельному осуществлению преподавательской деятельности по учебным дисциплинам, соответствующим направленности программы аспирантуры 12.00.14 – административное право; административный процесс (**ПК-2**).
- готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (**ОПК-4**);
- владение предметами направленности (профиля) на высоком уровне (**ПК-7**);
-

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

Знать:

- виды общественных отношений, возникающих в различных сферах государственного управления;
- полномочия органов государственной власти и их должностных лиц, налагающих меры административно-правового принуждения;
- правовой статус субъектов административно-правового принуждения.
- содержание основных законодательных и подзаконных актов, регулирующих систему административно-правового принуждения.

Уметь:

- определять полномочия должностных лиц, органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях и иных участников административно-правового принуждения;
- выступать в различных качествах (должностного лица, представителя привлекаемого к административной ответственности лица, прокурора, судьи, следователя, эксперта и т. д.) по наиболее типичным ситуациям, возникающим в процессе применения мер административно-правового принуждения;
- использовать полученные теоретические знания при осуществлении практической юридической деятельности.

Владеть

- категориальным аппаратом административного и административно-процессуального права;
- приемами и навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой, навыками подготовки и реализации правовых актов;
- навыками применения различных мер административно-правового принуждения и методикой проверки правильности их применения.

3. Краткое содержание дисциплины:

Административное правонарушение
Административная ответственность
Административно-правовое принуждение
Административное расследование
Органы, применяющие административно-правовое принуждение
Производство по делам об административных правонарушениях

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Административно-правовое принуждение» составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

2) «Информационное право»

Целью освоения дисциплины «Информационное право» является:

формирование теоретических взглядов на совокупность юридических норм, регулирующих информационные отношения и отношения, непосредственно связанные с информационным правом.

Задачами освоения дисциплины:

- 1) освоение студентами основных терминологических понятий информационного права;
- 2) привитие у студентов общей юридической грамотности и практических навыков в информационной сфере;
- 3) ознакомление студентов с действующим информационным законодательством;
- 4) усвоение студентами основного материала, изучаемого в рамках преподаваемой учебной дисциплины.

2. Требования по результатам освоения дисциплины.

Требования по результатам освоения дисциплины.

Результаты освоения программы аспирантуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01. Юриспруденция **Универсальными компетенциями** (далее - УК):

- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

Общепрофессиональными компетенциями (далее - ОПК):

- владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (**ОПК-1**);
 - владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (**ОПК-2**);
- Профессиональными компетенциями (далее - ПК):**

- способность к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов, удовлетворяющих установленным требованиям к содержанию диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук по направленности (научной специальности) «Административное право; Административный процесс» (**ПК-1**);
- способность к самостоятельному осуществлению преподавательской деятельности по учебным дисциплинам, соответствующим направленности программы аспирантуры «Административное право; Административный процесс» (**ПК-2**);
- способностью к теоретическому и прикладному исследованию предмета и методов правового регулирования, источников и состояний законности, правовых институтов в различных видах правоотношений (**ПК-4**);
- владеть навыками подготовки юридических документов (**ПК-7**);

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

знать:

- содержание основных понятий терминологической базы, используемой в информационной сфере;
- структуру и состав информационного законодательства;
- содержание основных нормативно-правовых актов информационного законодательства;
- свои информационные права и обязанности.

уметь:

- применять полученные знания и навыки в своей практической деятельности при работе с информацией и информационными ресурсами;
- ориентироваться в сложной системе информационного законодательства, обладающей определенной спецификой;
- анализировать глобальные информационные процессы, происходящие в обществе и государстве;
- прогнозировать развитие информационных процессов, происходящих в обществе и государстве.

владеть:

- юридической и информационной терминологией; навыками работы с нормативными правовыми, нормативно-договорными и локальными нормативными актами,

действующими в сфере информационного права;

- техникой составления различных юридических документов;
- навыками практического применения и реализации норм материального и процессуального права непосредственно в своей профессиональной деятельности.

Знания, умения и навыки характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.Краткое содержание дисциплины:

Предмет, метод и система информационного права

Источники информационного права

Субъекты информационного права Информационно-правовые отношения Правовое обеспечение доступа к информации Правовое регулирование в сфере архивного и библиотечного дела

Правовой режим государственной тайны

Правовой режим коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайны

Правовое регулирование деятельности СМИ

Правовое регулирование в области информационных технологий (информатизации)

Правовое регулирование создания и эксплуатации информационных систем

Правовое регулирование в области связи и массовых коммуникаций

Правовое регулирование в сфере электронной торговли.

Правовое регулирование информационной безопасности РФ; Правовое регулирование защиты компьютерной информации

Ответственность за правонарушения в информационной сфере.

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Современные концепции правовой мысли» составляет 108 часов (3 зачетных единиц)

Б1.В.ДВ.2 (Педагогика)

1) «Основы подготовки преподавателя высшей школы»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

- обеспечить уровень общей и профессиональной педагогической культуры;
- соответствие программы курса профилю научно- исследовательской деятельности аспирантов;
- комплексная психолого-педагогическая подготовка к педагогической деятельности в высшем учебном заведении
- помощь в освоении учебно-методических материалов для подготовки к преподавательской деятельности;
- наличие педагогической практики, обеспечивающей координацию теоретического обучения с образовательной практикой

Программа ориентирована на решение следующих *задач*:

- овладеть педагогикой как особой областью человеческой культуры, а также методологией педагогической науки и методами научно-педагогического исследования;
- осознать роль и место педагогики в системе гуманитарных наук, понять ее социальную значимость и взаимосвязи с другими науками;
- расширить кругозор аспирантов, научить их пониманию современных социально-педагогических проблем и значимости их решения для прогрессивного развития общества;
- развить самосознание и сформировать активную гражданскую и личностную позицию современного выпускника СПбГУП как интеллигентного и высоконравственного специалиста (в любой сфере), который будет не только применять полученные педагогические знания в своей практической деятельности, но и постоянно обогащать их путем самообразования и повышения квалификации.

2. Требования по результатам освоения дисциплины

В результате освоения указанной дисциплины аспирант должен обладать следующими компетенциями:

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным

программам высшего образования (ОПК-5);

-- владеть методологией преподавания курсов юридической направленности с учетом новейших достижений в сфере информационно-коммуникационных технологий (ПК-10);

-- обладать практическими навыками в сфере преподавания курсов теории и истории отечественного и зарубежного государства и права, сравнительного права, социологии права, правовой культуры, правоохранительной деятельности в высших учебных заведениях (ПК-11);

-- знать современные тенденции и факторы развития высшей школы в Российской Федерации и основные научные школы методики преподавания права в высшей школе (ПК-12)

знать современные тенденции и факторы развития высшей школы в Российской Федерации и основные научные школы методики преподавания права в высшей школе (ПК-13)

В итоге изучения курса «Основы подготовки преподавателя высшей школы» аспиранты должны **знать**:

современную политику России в сфере образования и воспитания молодого поколения;

– основы психологии личности и социальной психологии, сущность и проблемы обучения и воспитания в высшей школе, биологические и психологические пределы человеческого восприятия и усвоения, психологические особенности юношеского возраста, влияние на результаты педагогической деятельности индивидуальных различий студентов;

– основные достижения, проблемы и тенденции развития педагогики высшей школы в России и за рубежом, современные подходы к моделированию педагогической деятельности;

– правовые и нормативные основы функционирования системы образования;

– методологические основы педагогики и методы исследования педагогических проблем;

– социальные и педагогические функции образования и воспитания;

– дидактические принципы и закономерности педагогических процессов;

– объективные факторы, определяющие развитие и воспитание личности;

- организационные формы и методы обучения;
- традиционные педагогические и новейшие информационные технологии обучения и самообразования;
- современные социальные требования к личности и деятельности педагога;
- сущность гуманистической направленности педагогических процессов;
- инновации в сфере образования и управление образованием.

В процессе изучения курса «Основы подготовки преподавателя высшей школы» у аспирантов нужно сформировать следующие **умения**:

- применять теоретические знания в процессе анализа конкретных фактов из современной психолого-педагогической практики;
- обобщать и систематизировать знания, полученные посредством самостоятельной работы над первоисточниками;
- оформлять результаты самостоятельной работы над первоисточниками в виде реферата;
- активно участвовать в дискуссиях на семинарах и в деловых играх по педагогическим проблемам;
- выявлять инновации и гуманистические ценности в современной педагогической практике навыки:
- использования в учебном процессе знание фундаментальных основ, современных достижений, проблем и тенденций развития соответствующей научной области; ее взаимосвязей с другими науками;
- изложения предметного материала во взаимосвязи с дисциплинами, представленными в учебном плане, осваиваемом студентами;
- использования знания культуры и искусства в качестве средств воспитания студентов.

Преподаватель высшей школы должен **владеть**:

- методами научных исследований и организации коллективной научно-исследовательской

работы;

– основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школе (структурирование и психологически грамотное преобразование научного знания в учебный материал, методы и приемы составления задач, упражнений, тестов по различным темам, систематика учебных и воспитательных задач);

– методами и приемами устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;

– основами применения компьютерной техники и информационных технологий в учебном и научном процессах;

– методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития их творческих способностей;

– методами эмоциональной саморегуляции;

– деловым профессионально-ориентированным иностранным языком.

3. Тематическое содержание дисциплины

Тема 1. Ценностные ориентации и установки реформирования образования в высшей школе

Тема 2. Философия современного педагогического образования.

Тема 3. Интеграция и функционирование процессов обучения, воспитания, развития, просвещения; современные методологические подходы в подготовке преподавателя высшей школы.

Тема 4. Прогнозирование и проектирование образования как проблема российской действительности.

Тема 5. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности преподавателя высшей школы.

Тема 6. Онтология непрерывного профессионально-педагогического образования: формальное, неформальное, информальное.

Тема 7. Педагогическое образование в условиях модернизационной неопределенности,

некоторые черты новой педагогики

Тема 8. Диалог как методологическая интенция и интерактивная образовательная технология.

Тема 9. Инновационная педагогическая деятельность: **понятие об инновационной педагогической деятельности**, принципы ее организации

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Основы подготовки преподавателя высшей школы» составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

2) «Методика преподавания профильных дисциплин»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цели:

Целью освоения курса «Методика преподавания профильных дисциплин» является получение аспирантом необходимых знаний для подготовки в качестве будущего педагога

Программа ориентирована на решение следующих **задач**:

– овладение педагогикой и методологией педагогической науки в сфере преподавания профильных дисциплин;

– приобретение необходимых теоретико-методологических знаний и практических навыков в сфере преподавания профильной дисциплины

– приобретение способностей в сфере решения современных социально-педагогических проблем;

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение дисциплины «Методика преподавания профильных дисциплин» направлено на формирование следующих компетенций:

УК-5 – способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

ОПК-5 – готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

ПК-10 – владеет методологией преподавания курсов юридической направленности с

учетом новейших достижений в сфере информационно-коммуникационных технологий

ПК-11 – обладает практическими навыками в сфере преподавания курсов теории и истории отечественного и зарубежного государства и права, сравнительного права, социологии права, правовой культуры, правоохранительной деятельности в высших учебных заведениях

ПК-12 – знает современные тенденции и факторы развития высшей школы в Российской Федерации и основные научные школы методики преподавания права в высшей школе

ПК-13 – способен к получению, обработке, изложению и пропаганде знаний в сфере правовой культуры и обеспечения правовой безопасности личности.

В итоге изучения курса «Методика преподавания профильных дисциплин»

аспиранты должны **знать:**

- основы психологии личности и социальной психологии, сущность и проблемы обучения и воспитания в высшей школе, биологические и психологические пределы человеческого восприятия и усвоения, психологические особенности юношеского возраста, влияние на результаты педагогической деятельности индивидуальных различий студентов;
- основные достижения, проблемы и тенденции развития педагогики высшей школы в России и за рубежом, современные подходы к моделированию педагогической деятельности;
- правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
- методологические основы педагогики и методы исследования педагогических проблем;
- социальные и педагогические функции образования и воспитания.

уметь:

- применять теоретические знания в процессе анализа конкретных фактов из современной психолого-педагогической практики;
- использовать в учебном процессе знание фундаментальных основ, современных достижений, проблем и тенденций развития соответствующей научной области; ее взаимосвязей с другими науками;
- излагать предметного материала во взаимосвязи с дисциплинами, представленными в

учебном плане, осваиваемом студентами;

владеть:

- современными методами педагогической деятельности и организации работы студентов;
- основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школе;
- методами и приемами устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;
- основами применения компьютерной техники информационных технологий в учебном и научном процессах;

1. Тематический план

Тема 1. Ценностные ориентации и установки реформирования образования в высшей школе

Тема 2. Философия современного педагогического образования.

Тема 3. Интеграция и функционирование процессов обучения, воспитания, развития, просвещения; современные методологические подходы в подготовке преподавателя высшей школы.

Тема 4. Прогнозирование и проектирование образования как проблема российской действительности.

Тема 5. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности преподавателя высшей школы.

Тема 6. Онтология непрерывного профессионально-педагогического образования: формальное, неформальное, информальное.

Тема 7. Педагогическое образование в условиях модернизационной неопределенности, некоторые черты новой педагогики

Тема 8. Диалог как методологическая интенция и интерактивная образовательная технология.

Тема 9. Инновационная педагогическая деятельность: **понятие об инновационной педагогической деятельности**, принципы ее организации

2. Объем дисциплины.

Объем дисциплины «Методика преподавания профильных дисциплин» составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

ФТД.1 Сравнительное правоведение (факультатив)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Сравнительное право» является ознакомление аспирантов с существующими мировыми правовыми системами, их становлением, развитием, особенностями, взаимодействием и взаимовлиянием.

Задачи освоения дисциплины: привить аспирантам навыки сравнительно-правового анализа законодательства, законов и правовых систем различных государств, способности видеть как взаимосвязано между собой международное и внутригосударственное право.

2. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

УК-2 – способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки

ПК-1 – владеет методологией научных исследований в сфере юриспруденции, социологии права, сравнительного права, истории государства и права, способен к обобщению результатов научной деятельности на основании новейших научных подходов

ПК-3 – знает историческую эволюцию философско-правовой мысли, воззрения выдающихся представителей, направлений и школ в философии права

ПК-9 – знает и понимает принципы, приоритеты, основные направления и механизмы государственно-правовой политики Российской Федерации в правотворческой и правоприменительной сфере, способен к выявлению основных тенденций их развития и прогнозированию развития социально-правовых процессов

ПК-11 – обладает практическими навыками в сфере преподавания курсов теории и истории отечественного и зарубежного государства и права, сравнительного права, социологии права, правовой культуры, правоохранительной деятельности в высших учебных заведениях

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

знать: процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения, роль и место в системе юридического образования и в обществе сравнительного правоведения;

уметь: применять полученные знания для использования в процессе правотворчества и научно- исследовательской работы;

владеть: методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, международного права и национальных правовых систем

1. Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Англо-американская правовая система

Раздел 2. Романо-германская правовая семья

Раздел 3. Правовые системы Скандинавских стран

Раздел 4. Мусульманская правовая семья

Раздел 5. Индусское право и дальневосточная правовая семья

Раздел 6. Правовые системы стран Латинской Америки и Африки

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Сравнительное право» составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

4.3.5. Аннотация программы научно-исследовательской работы

БЗ.1. Научно-исследовательская работа

1. Цели и задачи практики.

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности, профессионально-практическая подготовка аспирантов к овладению общекультурными и профессиональными компетенциями в области юриспруденции; ознакомление с практическим опытом юридической работы организаций и учреждений, правоохранительных органов, изучение форм, методов и средств правоприменительной, правозащитной деятельности и юридического обслуживания граждан и организаций, приобретение первоначальных практических навыков и умений в выполнении обязанностей по должностному предназначению.

Задачами практики являются:

- закрепление теоретических знаний аспирантов полученных в период обучения;
- приобретение практического опыта и навыков работы по специальности на основе изучения работы учреждений и организаций, выбранных аспирантами в соответствии со специализацией;
- приобретение необходимых навыков общественной и организаторской работы в коллективе, овладение искусством общения с людьми.
- закрепления теоретических и практических знаний, навыков и умений, необходимых для сбора и обобщения материала в ходе написания научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями,

устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

..
.

2. В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

УК-1 – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

УК-2 – способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки

УК-3 – готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

УК-4 – готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках

УК-6 – способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

ОПК-1 – владение методологией теоретических и экспериментальных исследований в области юриспруденции

ОПК-2 – владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий

ОПК-3 – способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с учетом правил соблюдения авторских прав

ОПК-4 – готовность организовать работу исследовательского коллектива в области юриспруденции

ПК-1 – владеет методологией научных исследований в сфере юриспруденции, социологии права, сравнительного права, истории государства и права, способен к обобщению результатов научной деятельности на основании новейших научных подходов

ПК-2 – владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

ПК-4 – понимает и применяет в научно-исследовательской деятельности современные

концепции сущности и структуры правовой деятельности, тенденций ее развития, роли в эволюции общества

ПК-6 – владеет навыками применения в исследовании правовой проблематики методов смежных дисциплин – социологии, антропологии, психологии, истории; способен к междисциплинарным исследованиям юридических вопросов

ПК-8 – способен к постановке, поиску путей решения научно-исследовательских и практически-ориентированных проблем организационно-управленческой деятельности в сфере юриспруденции

ПК-9 – знает и понимает принципы, приоритеты, основные направления и механизмы государственно-правовой политики Российской Федерации в правотворческой и правоприменительной сфере, способен к выявлению основных тенденций их развития и прогнозированию развития социально-правовых процессов

По итогам практики аспирант должен:

знать:

- понятия и термины, связанные с теорией государства и права

уметь:

- работать с правовыми базами данных;
- оперировать основными терминами и понятиями.

владеть:

- методами анализа правовых документов.

3. Краткое содержание программы: Обязанности аспиранта и университета; Основные вопросы содержания программы производственной практики; Практика в суде общей юрисдикции; Практика в органах прокуратуры; Практика в органах внутренних дел; Практика в Следственном комитете РФ; Практика в адвокатуре; Практика в нотариате; Практика в юридических отделах государственных учреждений и организаций, коммерческих организаций

4. Объем программы

Общая трудоемкость программы составляет 135 зачетных единиц (4860 часов)

4.3.6. Аннотация педагогической практики

Б2.1 Педагогическая практика

1. Цели и задачи практики.

Целями педагогической практики являются формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности и профессиональных

компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки и проведению различных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий

Задачи учебной практики:

- формирование умений выполнения организаторских, коммуникативных и воспитательных педагогических функций;
- закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач.
- Приобретение практических навыков планирования занятий, опорных конспектов лекций, презентаций, иных наглядных пособий;

2. Требования по результатам освоения дисциплины.

Педагогическая практика направлена на формирование следующих компетенций

УК-5 – способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

УК-6 – способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

ОПК-5 – готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

ПК-5 – владеет категориальным аппаратом и пониманием основных проблем онтологии, аксиологии, гносеологии, методологии права, осознает социально-нравственное значение философии права для профессиональной деятельности юриста

ПК-7 – владеет навыками анализа системы современных практических методов в процессе осуществления юридической деятельности, а также анализа социально-нравственных проблем современной правовой деятельности, поисков путей преодоления негативных явлений в сфере правовой культуры, ее девиаций

ПК-10 – владеет методологией преподавания курсов юридической направленности с учетом новейших достижений в сфере информационно-коммуникационных технологий

ПК-11 – обладает практическими навыками в сфере преподавания курсов теории и истории отечественного и зарубежного государства и права, сравнительного права, социологии права, правовой культуры, правоохранительной деятельности в высших учебных заведениях

ПК-12 – знает современные тенденции и факторы развития высшей школы в Российской Федерации и основные научные школы методики преподавания права в высшей школе

ПК-13 – способен к получению, обработке, изложению и пропаганде знаний в сфере

правовой культуры и обеспечения правовой безопасности личности

К моменту завершения педагогической практики аспирант **должен:**

знать:

- понятия и термины, связанные с теорией государства и права

уметь:

- работать с правовыми базами данных;

- оперировать основными терминами и понятиями.

владеть:

- методами анализа правовых документов.

3. Краткое содержание программы: определение сроков практики, обязанности научного руководителя, обязанности заведующего кафедрой, обязанности аспиранта, условия получения зачета.

Объем программы 6 зачетных единиц (216 часов)

4.3.7. Программа итоговой государственной аттестации

Б4.Г.1 Подготовка и сдача государственного экзамена

Целью государственного экзамена по профилю подготовки «Административное право; административный процесс» является выявление уровня общетеоретической подготовки аспирантов, предусмотренной государственным стандартом по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» прежде всего для выявления степени усвоения основных понятий и категорий административного права и процесса в их связи с отраслевыми дисциплинами и правоприменительной практикой.

Задачей является проверка соответствия усвоенных аспирантами знаний квалификации третьей ступени образования, утвержденной ФГОС

2. При сдаче государственного экзамена аспиранты должны продемонстрировать овладение следующими компетенциями:

УК-1 – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

УК-2 – способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки

УК-5 – способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

УК-6 – способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

ОПК-1 – владение методологией теоретических и экспериментальных исследований в области юриспруденции

ОПК-2 – владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий

ОПК-3 – способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с учетом правил соблюдения авторских прав

ПК-1 – владеет методологией научных исследований в сфере юриспруденции, социологии права, сравнительного права, истории государства и права, способен к обобщению результатов научной деятельности на основании новейших научных подходов

ПК-2 – владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

ПК-3 – знает историческую эволюцию философско-правовой мысли, воззрения выдающихся представителей, направлений и школ в философии права

ПК-5 – владеет категориальным аппаратом и пониманием основных проблем онтологии, аксиологии, гносеологии, методологии права, осознает социально-нравственное значение философии права для профессиональной деятельности юриста

ПК-8 – способен к постановке, поиску путей решения научно-исследовательских и практически-ориентированных проблем организационно-управленческой деятельности в сфере юриспруденции

ПК-9 – знает и понимает принципы, приоритеты, основные направления и механизмы государственно-правовой политики Российской Федерации в правотворческой и правоприменительной сфере, способен к выявлению основных тенденций их развития и прогнозированию развития социально-правовых процессов

Вопросы к государственному экзамену

1. Система административного права: значение, принципы, место в российском законодательстве
2. Понятие, сущность и признаки административного права как отрасли права
3. Предмет, методы и источники административного права
4. Понятие и система субъектов административного права
5. Государственное управление: понятие, принципы, функции
6. Система и уровни исполнительной власти РФ
7. Система способов обеспечения законности в государственном управлении
8. Понятие и элементы механизма административно-правового регулирования

9. Стадии и способы административно-правового регулирования
10. Административно-правовые нормы: сущность и виды
11. Акты официального толкования применения административно-правовых норм
12. Особенность административно-правовых отношений и их виды административного отношения
13. Содержание правомочий коллективного общественного субъекта административно-правового отношения
14. Понятие, элементы, правовая основа и виды административно-правового статуса гражданина
15. Основные права, обязанности и ответственность граждан РФ в сфере административного права
16. Административно-правовой статус лиц без гражданства
17. Административно-правовой статус иностранных граждан
18. Административно-правовой статус общественных объединений.
19. Административно-правовой статус коммерческих организаций и предприятий
20. Административно-правовой статус некоммерческих организаций
21. Сущность административно-правовой защиты прав и интересов граждан
22. Система государственной службы РФ: понятие, принципы, запреты
23. Юридическая ответственность государственного служащего
24. Правовые и неправовые формы государственного управления
25. Общая классификация актов управления и требования, предъявляемые к ним
26. Условия недействительности правовых актов управления
27. Государственная регистрация правовых актов управления
28. Административный договор: понятие, признаки, виды
29. Понятие, признаки, назначение и виды административно-правовых режимов
30. Лицензирование как особый вид административно-правового режима
31. Понятие, основные черты и виды методов административного управления
32. Административное принуждение: понятие, особенности, цели
33. Виды административных принуждений
34. Меры административного предупреждения
35. Меры административного пресечения
36. Меры административно-процессуального обеспечения
37. Административные праввосстановительные меры
38. Меры административного наказания
39. Административный проступок: понятие и состав
40. Понятие и признаки административного правонарушения
41. Состав административного правонарушения
42. Субъектная и объектная сторона правонарушения
43. Виды административных правонарушений
44. Понятие, особенности и виды административной ответственности
45. Основание и наступление административной ответственности
46. Дисциплинарная ответственность по административному праву
47. Материальная ответственность по административному праву: понятие, виды, условия наступления
48. Освобождение от административной ответственности и ее исключение по действующему российскому законодательству
49. Понятие и цели административного наказания
50. Виды административных наказаний и особенности их применения
51. Предупреждение как мера административного воздействия: сущность и особенности
52. Лишение специального права, предоставленного физическому лицу, как мера административного воздействия: сущность и особенности

53. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства как мера административного воздействия: сущность и особенности
54. Дисквалификация как мера административного воздействия: сущность и особенности
55. Административное приостановление деятельности как мера административного воздействия: сущность и особенности
56. Конфискация и изъятие как мера административного воздействия: сущность и особенности
57. Отстранение от управления транспортным средством: понятие, основания, порядок
58. Административно-процессуальные нормы и отношения
59. Понятие, признаки и принципы административного процесса
60. Административно - юрисдикционный процесс: понятие, черты, структура
61. Административно - правонаделительный процесс: понятие, черты, структура
62. Административно-нормотворческий процесс: особенности, субъекты и объекты
63. Структура и стадии административного процесса
64. Меры административно-процессуального обеспечения
65. Производство по делам об административных правонарушениях
66. Виды субъектов производства по делам об административных правонарушениях
67. Доказательства по делу об административном правонарушении: понятие, виды, оценка
68. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении
69. Участники производства по делам об административных правонарушениях и их процессуальные права
70. Права и обязанности законных представителей в административном процессе
71. Права и обязанности потерпевшего в административном процессе
72. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
73. Возбуждение дела об административных правонарушениях
74. Административное расследование: сущность, принципы
75. Рассмотрение дела об административном правонарушении: сущность и порядок
76. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях
77. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях
78. Срок давности исполнения постановлений о назначении административных наказаний
79. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан
80. Административное взыскание: сущность, виды, порядок наложения
81. Административный арест: понятие и сущность
82. Административное задержание: понятие, сущность, обжалование
83. Административный надзор: понятие, сущность
84. Виды административного надзора
85. Виды административного контроля
86. Способы обеспечения законности в государственном управлении: понятие и виды
87. Государственный контроль: понятие и виды
88. Общественный контроль за законностью в сфере государственного управления
89. Судебный контроль за законностью в сфере государственного управления
90. Надзор прокуратуры в сфере государственного управления
91. Деятельность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации

92. Роль административной юстиции в обеспечении законности в сфере публичного управления
93. Административное законодательство РФ: задачи, уровни. КоАП: назначение и общая структура
94. Дискуссионные вопросы понимания сущности административного процесса.
95. Проблемы определения структуры административного процесса.
96. Административное производство: дискуссионные вопросы понимания и классификации.
97. Административный процесс и административная процедура: проблемы соотношений.
98. Участники (субъекты) административного процесса: проблемы понимания, классификации и нормативной регламентации правового статуса.
99. Стадии административного процесса: вопросы понимания и выделения.
100. Вопросы теории и нормативной регламентации производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений в арбитражных судах.

Объем программы 3 зачетные единицы (108 часов)

- **Б4.Д.1 Подготовка к защите** научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

1. Цель и задачи

Целью написания научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта является подготовка к защите и защита самостоятельного теоретического исследования, посвященного одной из наиболее актуальных и сложных проблем по специальности, имеющее связь с будущей практической деятельностью. Она должна отвечать ряду обязательных **требований**:

самостоятельность исследования;

полный анализ литературы по теме исследования;

наличие авторских суждений по проблемным вопросам темы, путей решения выявленных научно и практически значимых проблем;

логичность изложения, убедительность представленного фактического материала, аргументированность выводов и обобщений;

связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки и практики.

Задачами написания научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) являются:

1. систематизировать, закрепить и расширить теоретические знания аспирантом по специальности (специализации);

2. развивать навыки самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, научной и учебной литературой;

3. проверить способности аспирантов применять полученные знания при решении практических задач и проведении научных исследований;

4. определить уровень подготовленности аспирантов к выполнению профессиональных обязанностей в соответствии с полученной специальностью.

2. По результатам написания научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспирант должен продемонстрировать следующие компетенции:

УК-1 – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

УК-2 – способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки

УК-3 – готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

УК-6 – способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

ОПК-1 – владение методологией теоретических и экспериментальных исследований в области юриспруденции

ОПК-2 – владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий

ОПК-3 – способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с учетом правил соблюдения авторских прав

ОПК-4 – готовность организовать работу исследовательского коллектива в области юриспруденции

ПК-1 – владеет методологией научных исследований в сфере юриспруденции, социологии права, сравнительного права, истории государства и права, способен к обобщению результатов научной деятельности на основании новейших научных подходов

ПК-2 – владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

ПК-4 – понимает и применяет в научно-исследовательской деятельности современные концепции сущности и структуры правовой деятельности, тенденций ее развития, роли в эволюции общества

ПК-7 – владеет навыками анализа системы современных практических методов в процессе осуществления юридической деятельности, а также анализа социально-нравственных проблем современной правовой деятельности, поисков путей преодоления негативных явлений в сфере правовой культуры, ее девиаций

ПК-8 – способен к постановке, поиску путей решения научно-исследовательских и

практически-ориентированных проблем организационно-управленческой деятельности в сфере юриспруденции

ПК-9 – знает и понимает принципы, приоритеты, основные направления и механизмы государственно-правовой политики Российской Федерации в правотворческой и правоприменительной сфере, способен к выявлению основных тенденций их развития и прогнозированию развития социально-правовых процессов

3. Тематический план.

Выбор темы; Получение аспирантом задания научного руководителя; оформление научно-квалификационной работы (диссертации); порядок защиты

Объем программы 6 зачетных единиц (216 часов)

4.4 Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс»

4.4.1 Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО

К образовательному процессу привлечены опытные специалисты, имеющие большой стаж трудовой деятельности. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание – 100%. Научное руководство аспирантами и соискателями осуществляют: доктора и кандидаты наук:

4.4.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО

Санкт-Петербургский гуманитарный университет профсоюзов обеспечивает каждого аспиранта основной учебной и учебно-методической литературой, необходимой для успешного освоения ООП ВО.

См. приложение книгообеспечение

4.4.3. Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторными оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую рабочие компьютерные места для аспирантов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы. При использовании электронных изданий СПбГУП обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

№ п/п	Наименование	Количество
-------	--------------	------------

1.	Специализированные аудитории:	
	Интернет-класс	1
2.	Специализированная мебель и оргсредства:	
	Маркерная доска, экран и видеопроектор для проведения лекционных занятий	1
3.	Специальное оборудование:	
	Персональные компьютеры	1 на аспиранта
4.	Технические средства обучения:	
	Экран и видеопроектор	1

5. Характеристика среды ВУЗа, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников

Основой формирования социокультурной среды университета являются следующие локальные нормативно-правовые документы:

1. Концепция воспитательной деятельности НОУ ВПО СПбГУП.
2. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в СПбГУП. (утверждено на Заседании Ученого совета Университета 4.07.12 и распоряжением по Университету №108 от 05.07.12.). Изменения внесены распоряжением от 23.04.2014 № 68 «Об утверждении новой редакции Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов СПбГУП»
3. Положение о Студенческом совете Дома студентов (утверждено в 2009 г.)

Социокультурная среда Санкт-Петербургского Гуманитарного университета профсоюзов ориентирована на развитие личности и регулирование социально-культурных процессов, способствующих укреплению профессионально-трудовых, гражданских, культурно-нравственных качеств аспирантов. В соответствии с этим организуется воспитательная работа, включающая три основных направления: профессионально-трудовое, гражданско-правовое, культурно-нравственное. Эта работа систематически планируется и отражается во всем учебно-воспитательном процессе вуза, воспитательных мероприятиях университета: на лекциях, семинарах, в ходе творческих конкурсов и фестивалей, курсовом и дипломном проектировании, в молодежном самоуправлении, а также на занятиях в клубах, в работе кураторов с обучающимися, в делах общественных организаций.

Гражданско-правовое воспитание в университете проводится на основе Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2001-2015 годы», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 795 от 05.10.2010 года и Федерального закона от 13.05.1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России» (с изменениями, внесенными 122-ФЗ от 22.08.2004, 200-ФЗ от 29.12.2004, 98-ФЗ от 21.07.2005, 48-ФЗ от 15.04.2006, 22-ФЗ от 28.02.2007, 231-ФЗ от 24.10.2007, 59-ФЗ от 10.04.2009, 105-ФЗ от 31.05.2010, 170-ФЗ от 23.07.2010, 320-ФЗ от 29.11.2010, 24-ФЗ от 01.04.2012, 95-ФЗ от 27.06.2012, 413-ФЗ от 01.12.2014) сочетает в себе гражданское, правовое, патриотическое, интернациональное, политическое воспитания и имеет основной целью формирование социально активных граждан России. В качестве главного аспекта учебно-воспитательной работы поставлена задача развития у обучающихся чувства гражданственности, уважения к правам и свободам человека, толерантности,

любви к окружающей природе, семье; развития патриотического и национального самосознания. При этом обеспечивается взаимосвязь высшего профессионального образования с социально-экономическими и духовными преобразованиями в стране и мире. Особое внимание при этом уделяется формированию в университете особой культурной корпоративной общественной среды, которая сама по себе является воспитывающим фактором.

В культурно-нравственном и социальном аспектах воспитательного процесса коллектив СПбГУП постоянно концентрирует свои усилия на воспитании и развитии у обучающейся молодежи нравственности и высокой культуры российского интеллигента, что является общей задачей в процессе становления личности. Социальная работа с аспирантами представлена мероприятиями по сохранению и преумножению традиций русской культуры и быта, актуализации семейных ценностей, решение вопросов, связанных с расслоением российского общества:

- на территории университета функционируют Дом студентов, спортивный центр, столовая, кафетерий, профком;
- проводится работа среди аспирантов по вопросам социального обеспечения и материальной поддержки;
- осуществляет свою работу медицинский пункт университета;
- общее собрание первокурсников.

В вузе работают студенческие любительские объединения: «Клубное объединение молодого искусствоведа «Арт-планета», Хор студентов и выпускников СПбГУП, Данс-клуб, Студия эстрадного вокала, Любительские клубные объединения «Танец», «Дебаты», «Английский клуб», «Библиотерапия». «Европейская гостиная», «Виртуальная реальность», «Взгляд», «Фемида», Психологический клуб, студенческое научное общество (СНО) и др. Активно ведется спортивно-оздоровительная работа. На кафедре физического воспитания работают секции по нескольким видам спорта: баскетбол, бадминтон, волейбол, настольный теннис, мини-футбол, легкая атлетика, лыжный спорт, аэробика.

Духовно-нравственное и эстетическое воспитание аспирантов реализуется посредством следующих мероприятий: организации встреч с писателями, артистами, деятелями культуры и искусства, посещение музеев и концертов под руководством кураторов групп и др.

Отличительными чертами формируемой системы воспитательной работы в вузе являются: плановость, регулярность в проведении мероприятий воспитательного характера; отчетность и механизм подведения итогов работы, многообразие учебно-воспитательной, творческой, художественной, научно-исследовательской, общественной, спортивно-массовой, культурно-досуговой и иных видов общественной жизни. Воспитательная работа строится на основе строго определенной системы управления, включающей в себя административные структуры, общественные организации, Советы и рабочие группы по различным направлениям деятельности.

Социокультурная среда университета обеспечивает историческую преемственность базовых ценностей современного общества, поддерживая и формируя культурные традиции в системе воспроизводства знаний и их использования на благо развития общества, развивает чувство социальной ответственности выпускника.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВПО по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс»

В соответствии с ФГОС ВО и Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 (ред. от 15.01.2015) оценка качества освоения аспирантами ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную

аттестацию аспирантов.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов ООП ВО по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс» осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 (ред. от 15.01.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями, внесенными Приказом Минобрнауки от 15.01.2015 № 7), Уставом ФГБОУ ВО «СПбГУП», утвержденном постановлением Исполнительного комитета Федерации независимых профсоюзов России от 10.09.2009 № 5-22, Положением о порядке проведения практики, Положением об итоговой государственной аттестации выпускников СПбГУП

6.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации бакалавров на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП создаются фонды оценочных средств, включающие:

- контрольные вопросы и задания для практических занятий и контрольных работ,
- темы и вопросы для докладов и дискуссий на семинарах и коллоквиумах;
- контрольные вопросы для зачетов и экзаменов,
- тесты,
- примерная тематика рефератов, курсовых и научно-квалификационных работ (диссертаций)
- другие формы контроля, позволяющие оценивать уровни освоения учебных дисциплин ООП и степень сформированности компетенций.

6.2 Итоговая государственная аттестация выпускников ООП ВО

Итоговая государственная аттестация является обязательной и осуществляется после освоения ООП в полном объеме. Итоговая государственная аттестация состоит из устного экзамена по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «Административное право; административный процесс» и защиты научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Государственные итоговый экзамен позволяют выявить сформированность универсальных и общепрофессиональных и профессиональных компетенций, теоретическую и практическую подготовку выпускника и включает вопросы по дисциплинам базовой и вариативной частей.

В Блок "Государственная итоговая аттестация" входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) организация дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074; 2014, N 32, ст. 4496).

